**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад «Веселая планета» п. Орловского**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«** | **14** | **»** | **сентября** | **20** | **18** | **г.** | | **№** | **97** |  |
|  | | | | | | **п. Орловский** |  | | | |

**О порядке прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работников году**

В соответствии с требованиями статей 22, 212, 213 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства РФ от 23.09.2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» и Перечнем медицинских психиатрических противопоказаний для осуществления отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, утверждённым постановлением Правительства РФ от 28.04.1993 г. № 377

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о порядке прохождения обязательного психиатрического освидетельствования лицами, поступающими на работу, и работниками МБДОУ детский сад «Веселая планета» (приложение1).
2. Работникам МБДОУ детский сад «Веселая планета», подлежащим прохождению обязательного периодического психиатрического освидетельствования (приложение 2), в срок до 31.04.2019 год пройти обязательное периодическое психиатрическое.
3. Заместителю заведующего по хозяйственной работе Светличной Я.М.:
   1. организовать согласование Календарного плана прохождения работниками обязательного периодического психиатрического освидетельствования с представителем медицинского учреждения, с которым заключён договор об оказании услуг;
   2. обеспечить выдачу копий согласованного и утверждённого Календарного плана не позднее чем за 15 дней до согласованной с медицинским учреждением датой начала проведения обязательного периодического психиатрического освидетельствования;
   3. ознакомить подчинённых работников с Календарным планом не позднее чем за 10 дней до согласованной с медицинским учреждением датой начала проведения обязательного периодического психиатрического освидетельствования;
   4. обеспечить явку работников для получения направлений, и последующего прохождения ими обязательного периодического психиатрического освидетельствования:
   5. обеспечить выдачу и регистрацию направлений на прохождение обязательного периодического психиатрического освидетельствования работникам в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу;
   6. довести до сведения работников, что прохождение обязательного периодического психиатрического освидетельствования является обязанностью работника (статья 214 ТК РФ), неявка работника для прохождения медицинского осмотра без уважительных причин является снованием для отстранения от работы, на время отстранения заработная плата не начисляется и не выплачивается (статья 76 ТК РФ).
   7. ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц под роспись.
4. Работники, не прошедшие в установленный срок обязательное психиатрическое освидетельствование, будут отстранены от работы.
5. Работникам при прохождении периодического психиатрического освидетельствования осмотра при себе иметь:

- направление;

- паспорт, либо иной документ удостоверяющий личность.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя заведующего по хозяйствеенной работе Светличной Я.М.

Заведующий МБДОУ

детский сад «Веселая планета» Г.А. Мыгаль

С приказом ознакомлены: Я.М. Светличная

Приложение 1

к приказу МБДОУ детский сад «Веселая планета»

№78 от 03.09.2018г.

**Положение о порядке прохождения обязательного психиатрического освидетельствования лицами, поступающими на работу, и работниками МБДОУ детский сад «Веселая планета»**

1.Общие положения.

1. Положение о порядке прохождения обязательного психиатрического освидетельствования лицами, поступающими на работу, и работниками университета составлено в соответствии со ст. 69, 76, 185, 189, 212, 214 и 219 ТК РФ, Постановлениями Правительства РФ от 28.04.1993 №377 «О реализации Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», от 23.09.2002 №695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» Положение определяет правила проведения обязательного психиатрического освидетельствования для лиц, поступающих на работу и работников МБДОУ детский сад «Веселая планета» (далее ДОУ). Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению деятельности по занимаемой должности.

2 Обязательное психиатрическое освидетельствование проводится за счет средств работодателя. На время прохождения обязательного психиатрического освидетельствования за работником сохраняется средний заработок по месту работы. Трудовой договор с лицом, не прошедшим обязательное психиатрическое освидетельствование не заключается.

II. Обязательное психиатрическое освидетельствование перед заключением трудового договора.

2.1. Обязанности лица перед заключением трудового договора.

2.1.1. Лицо, поступающее в ДОУ на должность (профессию), замещение которой имеет медицинские психиатрические противопоказания, обязано пройти психиатрическое освидетельствование.

2.1.2. Для прохождения освидетельствования - получить в бухгалтерии:

- иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Адрес нахождения врачебной комиссии, проводящей психиатрическое освидетельствование, указывается в направлении.

2.1.3. Решение комиссии, выданное работнику, предъявляется в медицинскую организацию, проводящую предварительный медицинский осмотр.

2.1.4. Заключение по результатам предварительного медицинского психиатрического освидетельствования предоставляется в бухгалтерию.

2.1.5. Трудовой договор заключается после предоставления в бухгалтерию медицинского заключения и заключения по результатам психиатрического освидетельствования.

2.1.6. В случае отказа от прохождения обязательного психиатрического освидетельствования, трудовой договор не заключается, в приеме на работу отказывается.

2.2. Обязанности бухгалтерии:

2.2.1. Выдать направление на обязательное психиатрическое освидетельствование работникам, осуществляющим отдельные виды профессиональной деятельности, для которых установлены медицинские психиатрические противопоказания.

2.2.2. Заключать трудовые договоры после предъявления заключения о предварительном психиатрическом освидетельствовании и медицинском осмотре.

2.3. Обязанности заместителя заведующего по хозяйственной работе.

2.3.1. заместитель заведующего по ХР обязан затребовать от работника, допускаемого к работе, копию приказа о приеме на работу (копия приказа о приеме на работу свидетельствует о том, что работник прошел обязательное психиатрическое освидетельствование.

III. Порядок прохождения периодического психиатрического освидетельствования.

3.1. Права и обязанности работника.

3.1.1. Работник обязан проходить психиатрическое освидетельствование 1 раз в 5 лет в соответствии с календарным планом, утвержденным заведующим ДОУ. Освидетельствование проводится на добровольной основе с учетом норм закона РФ о психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании № 3185-1 от 2 июля 1992 года.

3.1.2. Для прохождения психиатрического освидетельствования работник обязан прибыть на врачебную комиссию, иметь при себе:

- направление на психиатрическое освидетельствование;

- паспорт (или другой документ установленного образца, удостоверяющий личность).

3.1.3. Решение врачебной комиссии, выданное на руки, предъявить в медицинскую организацию, проводящую медицинский осмотр.

3.1.4. В случае не прохождения психиатрического освидетельствования по утвержденному календарному плану по уважительной и неуважительной причине работник отстраняется от работы до момента предъявления медицинского заключения. В период отстранения от работы заработная плата не начисляется, период отстранения без уважительной причины в стаж работы, дающий право на ежегодный отпуск, не включается. В случае отстранения от работы не по вине работника ему производится оплата за все время отстранения как за простой.

3.2. Обязанности заместителя заведующего по ХР:

3.2.1. Совместно с медсестрой ДОУ составить календарный план и график психиатрического освидетельствования работников в срок до 30 ноября текущего года.

3.2.2. Довести календарный план и график прохождения психиатрического освидетельствования до сотрудников ДОУ в срок до 31 декабря текущего года.

3.2.3. Готовить проекты приказов в соответствии с утвержденным планом и графиком и направления работникам для прохождения психиатрического освидетельствования.

3.2.4. Ознакомить работников ДОУ с графиком прохождения психиатрического освидетельствования под роспись не позже чем за 10 дней до прохождения. Лист ознакомления вернуть в бухгалтерию.

3.2.5. Вручить работникам направления на психиатрическое освидетельствование под роспись.

3.2.6. В случае отказа работника от психиатрического освидетельствования запросить у него письменное заявление в произвольной форме. В случае отказа дать письменное заявление. Составить акт о присутствии на рабочем месте в дату прохождения психиатрического освидетельствования.

3.2.7. Незамедлительно направить заведующему информацию о необходимости отстранения от работы работника, отказавшегося проходить психиатрическое освидетельствование по уважительной или неуважительной причине, приложив его заявление или акт о присутствии на рабочем месте во время прохождения психиатрического освидетельствования по графику.

3.2.8. Не допускать к работе работников, не прошедших в установленном порядке обязательное психиатрическое освидетельствование.

3.2.9. Допустить работника к исполнению трудовых обязанностей по предъявлению медицинского заключения с отметкой в бухгалтерии.

4. Проводимые работы. Медицинские противопоказания

4.1.Общими медицинскими психиатрическими противопоказаниями для указанных в таблице работ являются хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, эпилепсия с пароксизмальными расстройствами.

4.2.Выраженные формы пограничных психических расстройств рассматриваются в каждом случае индивидуально

4.3.Периодичность освидетельствований -не реже одного раза в пять лет.

4.4.Общие лабораторные и функциональные исследования: электроэнцефалография.

4.5.Дополнительные противопоказания приведены:

|  |  |
| --- | --- |
| Работники предприятий пищевых отраслей общественного питания, имеющие контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения и реализации, в том числе работники по санитарной обработке и ремонту инвентаря, Оборудования Работники учебно-воспитательных учреждений Работники детских дошкольных учреждений | Эпилепсия (индивидуально) |
| Подсобный персонал прачечных, пунктов приема белья,  химчисток)  Инструкторы по плаванию, работники бассейнов  Работники обслуживающие водопроводные сети | Эпилепсия и синкопальные  состояния, электрокардиография |

**Список контингента работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра с указанием перечня работ и связанных с ними опасных и (или) вредных производственных факторов.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование производства, цеха, участка | Профессия | Количество работающих | | Вредные работы, вредные и (или) опасные производственные факторы№№ пп по приказу Минсоцразвития РФ от 12.04.11 г. № 302Н | Примечание |
| Всего | Из них женщин |

**Поименный список лиц, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров (обследований)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. (полностью) | Дата рождения (чч.мм.год) | Пол (М/Ж) | Профессия (должность) | Наименование вредного производ.фактора или вида работ (Приказ Минздравсоцразвития Росии №302Н от 12.04.2011г.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ (ПЕРИОДИЧЕСКИЙ) МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР (ОБСЛЕДОВАНИЕ)

Направляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации, адрес регистрации, код по ОГРН)

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

3. Поступающий на работу/работающий (нужное подчеркнуть)

4. Цех, участок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Вид работы, в которой работник освидетельствуется\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Стаж работы в том виде работы, в котором работник освидетельствуется\_\_\_\_\_\_

7. Предшествующие профессии (работы), должность и стаж работы в них

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Вредные и (или) опасные вещества и производственные факторы:

8.1. Химические факторы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер пункта или пунктов Перечня\*, перечислить)

8.2. Физические факторы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер строки, пункта или пунктов Перечня\*, перечислить)

8.3. Биологические факторы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер пункта или пунктов Перечня\*, перечислить)

8.4. Тяжесть труда (физические перегрузки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер пункта или пунктов Перечня\*, перечислить)

9. Профессия (работа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (номер пункта или пунктов Перечня\*, перечислить)

Заведующий МБДОУ

детский сад «Веселая планета» Г.А. Мыгаль

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные

предварительные и периодические медицинские осмотры

**Список контингента работников, подлежащих прохождению**

**обязательного психиатрического освидетельствования, с указанием**

**перечня работ и связанных с ними психиатрических противопоказаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Проводимые работы  и категории  должностей | Общие медицинские психиатрические  противопоказания. | Дополнительные  исследования |
|  |  |  |  |

**Поименный список лиц, подлежащих прохождению обязательных психиатрических освидетельствований**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Подразделение, отдел | Проводимые работы и категории должностей |
|  |  |  |  |