****

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Веселая планета» (далее — Программа развития) является официальным рабочим документом для организации текущей и перспективной деятельности ДОУ. Это система действий для достижения желаемого результата развития учреждения, его приоритетного направления предоставления образовательных услуг в соответствии с ФОП ДО. Программа развития направлена на повышение качества воспитания и обучения в МБДОУ детский сад «Веселая планета» в соответствии с целями и задачами, предъявляемыми государством, обществом, личностью к современному дошкольному образованию, предполагает активное участие всех участников педагогического процесса в её реализации: руководителей, педагогов, детей и их родителей (законных представителей)

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога — как основного ресурса развития системы образования.

Для этого требуется:

повышение качества образования;

разработка и внедрение новых педагогических технологий;

сохранение и укрепление здоровья воспитанников,

применение — здоровьесберетающих технологий в образовательном процессе ДОУ;

активизация работы с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей.

**Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Веселая планета» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | 1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.  2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».  3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.  4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.  5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).  6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».  7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.  8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. |
| Сведения о разработчиках | Ответственные: Рябухина Анастасия Викторовна, заведующий МБДОУ детский сад «Веселая планета»  Педагогический коллектив.  Родители (законные представители).  Социальные партнёры |
| Цели программы развития | 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. |
| Основные направления развития организации | 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, Одноклассники, Телеграм 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д. |
| Период реализации программы развития | С 2024 года по 2028 год – 5 лет |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. «Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев. По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ детский сад «Веселая планета» п. Орловского Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ детский сад «Веселая планета» п. Орловского |

**Информационная справка об организации**

**Сведения об организации.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Веселая планета» п. Орловского впервые открыл двери 26 декабря 2017 года.

Общая площадь зданий – 5719,2 кв.м.

Общая площадь участка – 10 469 кв.м.

В ДОУ имеются: кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет и изолятор, 12 групповых ячеек, кабинет завхоза, кабинет логопеда, кабинет психолога, 2 кабинета дополнительного образования, бухгалтерия, пищеблок, прачечная, спортивный и музыкальный зал, бассейн.

На территории ДОУ имеются двенадцать веранд, две спортивные площадки, игровое оборудование.

Место нахождения учреждения: 347510, Российская Федерация, Ростовская область, Орловский район, п. Орловский, ул. Пионерская, 77-а телефон: 8(86375) 55-5-10,

E-mail: [sadweselaya.planeta@yandex.ru](mailto:sadweselaya.planeta@yandex.ru)

Наш сайт: ws-planeta.gauro-riacro.ru

МБДОУ детский сад «Веселая планета» работает 10 ч. 30 мин.

Время работы: с 7 ч. 00 мин до 17 ч.30 мин.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Заведующий МБДОУ детский сад «Веселая планета» Рябухина Анастасия Викторовна.

Учредителем и собственником имущества организации является Муниципальное образование «Орловский район», в лице Администрации Орловского района.

Функции и полномочия учредителя осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом муниципального образования управлением образования Орловского района, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

**Сведения о воспитанниках.** В настоящее время в организации функционирует 12 групп воспитанников, 227 воспитанников, из них:

* 3 группы раннего возраста (1-2, 2-3 года);
* 2 группы младшего возраста (3-4 года);
* 2 группы среднего возраста (4-5 лет);
* 1 группа старшего возраста (5-6 лет);
* 2 группы для детей дошкольного возраста (6-7 лет);
* 2 группы комбинированной направленности (4-5 лет, 5-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 181 | 78% |
| Неполная с матерью | 11 | 5% |
| Многодетная | 30 | 16 % |
| Оформлено опекунство | 4 | 1 % |

Ближайшее окружение детского сада:

|  |  |
| --- | --- |
| **Партнеры** | **Взаимодействие** |
| Управление образования Орловского района | * Методическая помощь * Актуализация инновационного опыта * Организационное и информационно-методическое сопровождение процесса аттестации руководящих и педагогических работников * Повышение профессионального мастерства и квалификационного уровня педагогических кадров |

|  |  |
| --- | --- |
| Взаимодействие с учреждениями здравоохранения | Цель: Создание единого образовательно-оздоровительного пространства ДОУ с центральной районной больницей  Задачи:   1. Объединить усилия сотрудников, родителей и медицинского учреждения для эффективной организации профилактики и оздоровительной работы. 2. Повысить функциональные и адаптационные возможности организма детей за счет внедрения здоровьесберегающих технологий. 3. Способствовать осознанному пониманию и отношению к своему здоровью всех участников образовательного процесса. |
| МБОУ ОСОШ №1 | Цель: Создание преемственности в организации образовательной системы ДОУ со школой. Выработка общих подходов к оценке готовности ребенка к школе с позиции самоценности дошкольного возраста.   * Обеспечение преемственности в образовании (совместные педагогические советы воспитателей ДОУ и учителей начальных классов) * Ознакомление дошкольников со школьной жизнью через специально организованный цикл занятий, экскурсий в школу, совместных праздников * Родительские собрания с приглашением представителей школ * Посещение педагогами детского сада открытых уроков в школах * Внешняя экспертиза по адаптации выпускников детского сада к школьной жизни (Учителя школ, педагоги ДОУ) |
| ОГИБДД | * Профилактика детского травматизма на дорогах города. * Пропаганда соблюдения правил дорожного движения детьми и взрослыми * Повышение компетентности педагогов и родителей. |
| Муниципальные дошкольные образовательные учреждения района | * Обмен опытом образовательной работы с детьми * Творческая группа по разработке и реализации плана работы с родителями, чьи дети не посещают ДОУ * Организация и проведение совместных воспитательных мероприятий для детей. |
| Взаимодействие с учреждениями культуры и спорта | Цель: Формирование целостной социокультурной системы   * - Расширять творческое взаимодействие ДОУ с учреждениями культуры и спорта для создания единой социокультурной педагогической системы. * Осуществлять интегрированный подход к воспитанию и формированию нравственных ценностей в системе «ребенок-педагог-родитель». * Способствовать развитию духовно-нравственной культуры участников образовательного процесса. Определение и отбор спортивно одарённых детей для занятий в секциях * Проведение тематических встреч и праздников со старшими дошкольниками |

**Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.** Общее количество педагогических работников – 25 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего по ВМР, 18 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре,1 инструктор по физической культуре (плавание), 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог).

Укомплектованность кадрами:

* воспитателями – на 100%;
* помощниками воспитателя – на 100%;
* обслуживающим персоналом – 100%

Сведения о работниках:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квалификационная категория | | Образование | | Стаж педагогической работы | |
| Высшая | 0 | Высшее педагогическое | 12 | 5 – 10 лет | 14 |
| Первая | 12 | 10 – 20 лет | 7 |
| Соответствие | 13 | Среднее специальное | 13 | более 20 лет | 4 |

**Характеристика достижений организации.**

Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

В 2021г.- 2023 г. педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

* Лучший урок по безопасному использованию природного газа в быту;
* Региональный этап Всероссийской акции "День эколога в России";
* участие в творческом конкурсе "Защита прав потребителей. Рациональный потребитель";
* онлайн-акции "Портрет любимой мамы"
* участие в XII районном конкурсе вокалистов и вокальных ансамблей «Прекрасен край поющий»
* V Районный конкурс художественного слова и театральных композиций «Слово. Музыка. Театр», приуроченный к году культурного наследия народов России 2022г.
* XII Районный конкурс- выставка художественного слова «И дорог сердцу моему любимый уголок», посвященный празднованию 85 летия Ростовской области и др.

Реализацию образовательной программы осуществляют педагоги, уровень квалификации которых соответствует требованиям, предъявляемым к должностям педагогических работников. В детском саду созданы оптимальные условия, необходимые для профессионального роста педагогического персонала.

100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года

**Основания для разработки программы развития**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

* результативность реализации программы развития детского сада на 2018-2023;
* потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
* возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка актуального состояния внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов | |
| Сильные стороны | Слабые стороны | Благоприятные возможности | Риски |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста Управления Образования орловского района | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада |
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворе-нность родителей работой детского сада.  Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития |

**Основные направления развития организации**

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

**Дополнительное образование.**

МБДОУ самостоятелен в выборе дополнительных образовательных программ дошкольного образования, рекомендованных государственными органами управления образованием, а также в разработке собственных (авторских) программ, осуществляющихся в соответствии с государственными требованиями к образовательным программам. Образовательные программы дошкольного образования реализуются с учетом возрастных, индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их физического и психического здоровья.

В детском саду работают дополнительные платные кружки по направлениям:

1) техническое: «Шахматная студия», «Робототехника», «Мультистудия»

2) социально-педагогическое: «Подготовка в школу», консультации учителя- логопеда; консультации педагога-психолога;

3) физкультурно-спортивное: «Послушные волны», «Са-фи-денс» спортивно-оздоровительная гимнастика, индивидуальное плавание для детей раннего возраста.

**Динамика посещения дошкольниками дополнительных образовательных услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| 1 | Подготовка к школе | 45 | 43 | 71 | 65 | 71 |
| 2 | Шахматная студия | 31 | 37 | 33 | 45 | 25 |
| 3 | Танцевальная студия | 93 | 97 | 90 | 88 | 82 |
| 4 | Учитель-логопед | 25 | 25 | 21 | 30 | 66 |
| 5 | Педагог-психолог | 17 | 20 | 17 | 19 | 38 |
| 6 | Обучение плаванию | 95 | 102 | 108 | 114 | 118 |
| 7 | Робототехника | 0 | 0 | 0 | 71 | 61 |
| 8 | Мультистудия | 0 | 0 | 0 | 54 | 34 |
| 9 | Индивидуальное плавание для детей раннего возраста | 0 | 0 | 0 | 25 | 30 |

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, Одноклассники, Телеграм

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, Одноклассники, Телеграм

Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

* электронный образовательный контент;
* инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
* информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

* проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
* механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
* модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
* обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

**Мероприятия по реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Срок** | **Результат** | **Выполнение** |
| **1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)** | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Заместитель заведующего по ВМР | Февраль 2024 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Заместитель заведующего по ВМР | Март 2024 | План |  |
| 3 | Закупка и установка оборудования по плану | Контрактный управляющий | 2024 | Акты приемки |  |
| **2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг** | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заместитель заведующего по ВМР | Январь – март 2024 | Анкетирование и опрос родителей |  |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Заместитель заведующего по ВМР | Апрель 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Заместитель заведующего по ВМР | Май – август 2024 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования |  |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм | Заведующий | Март 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| **3. Ведение госпаблика** | | | | | |
| 1 | Мониторинг ведения госпаблика | Заместитель заведующего по ВМР | Раз в квартал | Справка |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения | Заместитель заведующего по ВМР | Январь 2024 | План |  |
| 3 | Обучение ответственного за ведение госпаблика | Заведующий | По плану мероприяти | Документы об обучении |  |
| **4. Цифровизации образовательного процесса** | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Заместитель заведующего по ВМР | Январь – февраль 2024 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Заместитель заведующего по ВМР | Февраль 2024 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Заместитель заведующего по ВМР | Март 2024 | Протокол |  |
| 4 | Закупка оборудования | Заместитель заведующего по АХР | Апрель – май 2024 | Договор поставки и акт приема-передачи товара |  |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заместитель заведующего по АХР | Май – июнь 2024 | Акт выполненных работ |  |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Заместитель заведующего по ВМР | 2024 | Обучены 50% педагогов |  |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Заместитель заведующего по ВМР | Июль 2024 | Анкеты для педагогов и родителей |  |
| **5. Совершенствование системы охраны труда** | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Март 2024 | Протокол |  |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Заместитель заведующего по ВМР | Март 2024 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |  |
| **6. Усиление антитеррористической защищенности организации** | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ | Первое полугодие 2024 | Приказы  Локальные нормативные акты детского сада |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заместитель заведующего по АХЧ | Апрель 2024 | Утвержденные планы |  |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы |  |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий  Заместитель заведующего по АХЧ | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения |  |
| **7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении** | | | | | |
| 1 | Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях | Заместитель заведующего по ВМР | Февраль 2024 | Справка |  |
| 2 | Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов | Заместитель заведующего по ВМР | Февраль 2024 | План мер |  |
| 3 | Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | Заместитель заведующего по ВМР | Март 2024 | Дорожная карта |  |
| **8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся** | | | | | |
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев | Педагог-психолог | Январь 2024 | Доклад на совещании |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Педагог-психолог | Февраль 2024 | План |  |
| **9. Оптимизация работы кадровых ресурсов** | | | | | |
| 1 | Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования | Специалист по кадрам | Февраль 2024 | Перечень |  |
| 2 | Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе | Специалист по кадрам | Февраль-март 2024 | План мер |  |
| 3 | Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов | Специалист по кадрам | По мере необходимости | Заключенные трудовые договоры со студентами |  |
| **10. Внедрение наставничества среди педагогических работников** | | | | | |
| 1 | Назначение куратора по наставничеству педагогов | Заведующий | Февраль 2024 | Приказ |  |
| 2 | Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству | Заместитель заведующего по ВМР | Февраль-март 2023 | Дорожная карта |  |
| 3 | Ведение базы наставников и наставляемыхРазработка и реализации программ наставничества | Заместитель заведующего по ВМР | По графику дорожной карты | Отчет |  |

**Механизмы реализации программы развития.**

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.

3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.

5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.

6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.

7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

**Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.

4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

**Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления развития организации** | **Критерии и показатели оценки** |
| 1. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40%. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30% за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности |
| 3. Ведение госпаблика | Госпаблик соответствует требования законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |
| 7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме |
| 8. Адаптация воспитанников-иностранцев | Снизились конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20% в первые 6 месяцев посещения детского сада |
| 9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества | Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист» |
| 10. Инновационная деятельность | Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта |
| 11. Успешное выполнение показателей МКДО | По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО |